

## Regolamento iscrizioni

I corsi sono riservati ai soci dell'Università Popolare di Parma E.T.S.

L'adesione alla Università Popolare (disciplinata dall'art. 15 dello Statuto) è subordinata al pagamento della quota sociale annua (validità 01 ottobre – 30 settembre) determinata in **euro 25,00** che può essere effettuata contestualmente all'iscrizione al corso.

La tessera di socio, oltre che all'esercizio dei diritti e dei doveri previsti dagli articoli 16 e 17 dello Statuto (visionabile su [www.universitapopolare.pr.it](http://www.universitapopolare.pr.it)) comprende la polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (cose o persone), le comunicazioni via e-mail delle attività non a calendario, il diritto di partecipazione a tutte le iniziative (corsi, conferenze, uscite culturali, escursioni, agevolazioni in essere presso Enti ed esercizi commerciali convenzionati) organizzate dall'Università Popolare di Parma, corrispondendo il contributo eventuale stabilito per ogni iniziativa. **Le iscrizioni ai corsi vengono accettate in ordine di arrivo, fino all'esaurimento dei posti disponibili. Non sono previste prenotazioni o preiscrizioni ai corsi.** Il socio è a conoscenza che l'iscrizione è formalizzata solo se, dopo aver compilato e consegnato il modulo di iscrizione, procede al versamento della quota prevista per ciascun corso sottoscritto.

**Le iscrizioni si ricevono dal 1 Ottobre 2025 e fino a 7 giorni prima della data di inizio del corso salvo esaurimento posti:**

### **per PARMA**

Segreteria Borgo Sorgo 12/A (orari: dal Lunedì al Venerdì 10:00 / 13:00 e 15:00 / 19:00; solo per il mese di ottobre anche il sabato 9:00 / 12:00).

Il pagamento del contributo può essere effettuato in segreteria anche con POS

### **per i COMUNI della Provincia**

Presso le sedi e nei giorni indicati da ciascun Comune.

Il pagamento del contributo deve essere effettuato con bonifico bancario

**Per evitare attese è consigliata l'iscrizione ON-LINE** versando la quota con bonifico bancario **IBAN: IT50Z030691276500000044280:**

- **per un solo corso:** richiedere via mail alla segreteria il link e compilare il modulo on-line
- **per più corsi:** scaricare dal nostro sito [www.universitapopolare.pr.it](http://www.universitapopolare.pr.it) il modulo, compilarlo, scansarlo e inviarlo via e-mail a [info@universitapopolare.pr.it](mailto:info@universitapopolare.pr.it)

**La conferma dell'avvenuta iscrizione sarà inviata al ricevimento del pagamento.**

**Salvo diversa indicazione, specificata nel programma della materia in oggetto, le lezioni inizieranno a partire da:**

## **Giovedì 6 Novembre 2025**

nelle sedi specificate sul programma.

I corsi on-line si svolgeranno sulla piattaforma Zoom, o su altra piattaforma eventualmente indicata nel programma del corso, le credenziali verranno consegnate qualche ora prima dell'inizio della prima lezione. Le lezioni on-line si svolgono esclusivamente in diretta, non sono registrate.

**Le lezioni di ciascun corso si svolgono una volta alla settimana ed hanno, di norma, la durata di 90 minuti. Eventuale durata o frequenza inferiore o superiore è indicata nello specifico programma del corso.**

Si ricorda che i corsi saranno attivati solo al raggiungimento del numero minimo di **13** iscritti, ovvero del numero minimo indicato nello specifico corso. Tutti i corsi sono a numero chiuso, il numero massimo di iscritti è stato determinato per garantire il rispetto delle norme di sicurezza.

Tutti gli orari indicati si riferiscono all'orario di inizio delle singole lezioni. Eventuali occasionali variazioni verranno comunicate tramite e-mail (è consigliato controllare la propria casella di posta elettronica qualche ora prima dell'inizio lezione)

Le informazioni relative ai programmi dei corsi contenute nella guida sono state confermate dai docenti; essi potranno adeguarlo in relazione a particolari esigenze senza che venga alterato l'impianto didattico originario.

N.B. Eventuale materiale didattico (fotocopie, dispense, libri di testo, materiale usato nei laboratori) così come eventuali biglietti di ingresso relativi alle uscite programmate in alcuni corsi NON È COMPRESO NELLA QUOTA DI ISCRIZIONE ed è sempre a carico del corsista.

**L'anno accademico decorre dal 1° ottobre 2025 al 30 settembre 2026.  
Il calendario dei corsi e delle lezioni è indicato nel programma che segue.**

### **Interruzioni delle lezioni:**

**L'Università Popolare sarà chiusa il sabato e nei giorni festivi.**

**Vacanze natalizie: dal 24 Dicembre 2025 al 6 Gennaio 2026, compresi.**

**13 Gennaio: Sant'Ilario festa Patrono di Parma.**

**Vacanze pasquali: dal 2 Aprile 2026 al 7 Aprile 2026, compresi.**

## Norme di comportamento per la frequentazione delle lezioni:

Chi aderisce alla Associazione dichiara di aver visionato lo Statuto e il presente regolamento, si impegna a rispettarne le norme ivi contenute e a collaborare con i docenti alla buona riuscita delle attività culturali e didattiche.

In particolare si impegna a:

- rispettare puntualmente i tempi delle lezioni:
  - o divieto di stazionamento nei corridoi. **Sarà consentito l'accesso ai corridoi e alle aule solo in corrispondenza dell'orario di inizio lezione (indicato sul programma);**
  - o non entrare in aula a lezione iniziata, non uscire prima del termine della lezione, se non per urgente necessità; al termine delle lezioni uscire rapidamente dalle aule per consentire l'accesso agli utenti successivi
- rispettare le normative sanitarie e di sicurezza vigenti, in relazione alla tutela di tutti i frequentanti le lezioni (ad esempio in caso di sintomi influenzali quali tosse, raffreddore o febbre astenersi dal partecipare)
- intervenire alle lezioni senza interrompere docenti e altri partecipanti, permettendo il normale svolgimento del programma della lezione e del ciclo delle lezioni (ad esempio: posizionare il telefonino in modalità silenziosa, non sbattere le porte, non trascinare sedie e banchi, etc.)
- osservare il massimo decoro comportamentale (non buttare cartacce a terra, non lasciare disordine, non lasciare i bagni sporchi, in caso di pioggia non portare l'ombrello in aula ma lasciarlo nell'apposito contenitore all'ingresso, etc.)
- non consumare cibi e bevande (esclusa acqua) all'interno delle strutture
- per i corsi on-line disattivare il microfono ed attivarlo solo in caso di intervento alla lezione

Attenzione:

- L'utilizzo della fotocopiatrice è concesso **solo** al personale di segreteria, E' vietato duplicare software, installare e disinstallare software, manomettere hardware e periferiche connesse. Qualunque danno provocato alle attrezzature, libri, arredamento o alla sede dovrà essere rimborsato dal responsabile.
- L' Associazione non gestisce alcun servizio di custodia di beni o valori e pertanto non risponde per la sottrazione, perdita o deterioramento di qualsiasi oggetto portato dagli associati durante i corsi o agli eventi organizzati.

## Recesso, Rinuncia, Annullamento corsi, Recupero lezioni:

### Diritto di recesso

- La quota associativa non è rimborsabile
- La richiesta di recesso deve pervenire in Segreteria **entro, e non oltre, i 15 giorni** che precedono l'inizio della prima lezione; in questo caso verrà restituito l'intero contributo versato. E' possibile esercitare il recesso al corso entro, e non oltre, i 7 giorni che precedono l'inizio della prima lezione; in tal caso verrà restituito il 50% del contributo versato.

### Rinuncia a seguire un corso:

- Per la rinuncia a corso già avviato non è previsto alcun rimborso né della quota associativa né del contributo al corso.
- La quota associativa ed il contributo al corso sono nominativi e non potranno essere trasferiti ad altra persona, anche se familiare. **Non potranno essere autorizzati cambi di corso.**
- Le lezioni non seguite per assenza del socio partecipante, per malattia o altra causa, non potranno essere recuperate in altri corsi e non verrà riconosciuto alcun rimborso per le assenze.

### Annullamento e interruzione corso:

- Si farà luogo al rimborso integrale del contributo e, se richiesto, della quota associativa **solo** in caso di annullamento del corso prescelto per il non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti. In caso di rimborso della quota associativa, **esplicitamente richiesto**, verranno trattenute euro 5,00 quale contributo alle spese generali di gestione. Dovrà essere restituita in segreteria la tessera per l'annullamento cui seguirà il rimborso a mezzo bonifico bancario.
- In caso di interruzione di uno o più corsi per causa di forza maggiore o comunque per fatti non dipendenti dalla Università Popolare, qualora non fosse possibile la ripresa in tempi brevi, l'Università Popolare si riserva o di svolgere le rimanenti lezioni a distanza in modalità telematica ovvero di annullare il corso, riconoscendo, in quest'ultimo caso, al socio un buono pari al 50% del valore economico delle lezioni non svolte. Il buono potrà essere utilizzato nel successivo anno scolastico su qualunque corso.

### Recupero lezioni:

- Eventuali lezioni non svolte per impedimento temporaneo del docente verranno recuperate in coda alle lezioni programmate nello stesso giorno/orario, ovvero in giorno od orario diverso da quello di lezione, in base alla disponibilità delle aule e del docente, entro la prima decade di giugno.
- In caso di impedimento continuativo di un docente allo svolgimento del corso, l'Università Popolare si riserva di procedere alla sua sostituzione garantendo la professionalità del nuovo docente e la continuità didattica. La sostituzione del formatore/istruttore **non è motivo di rimborso.**